DETERMINA A CONTRARRE

SEMPLIFICATA – art. 32 comma 2 D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 s.m.i.

Stazione appaltante:	GAL TERREVERDI TERAMANE SOCIETÀ CONSORTILE COOPERATIVA Sede legale: Piazza Marconi snc – 64015 Nereto (TE) C.F. e P.IVA n. 01975110675
Determina:	n. **44** del **14 Settembre 2020**
Oggetto:	Acquisto di materiale di cancelleria per ufficio, strettamente necessario e funzionale alle attività gestionali del GAL Terreverdi Teramane, con la procedura di cui all'art. 36, comma 2, lettera a) del Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n. 50 e successive modifiche e integrazioni
CUP	**C32F16000360009**
Smart CIG:	**Z0B2E47307**

IL **DIRETTORE**

VISTO il PSR (Programma di Sviluppo Rurale) 2014 – 2020 della Regione Abruzzo e, in particolare, la Misura 19 Sostegno per lo sviluppo locale LEADER;

PREMESSO che con Determinazione n. DPD020/47 del 30/06/2016 del Dipartimento Politiche dello Sviluppo Rurale e della Pesca della Regione Abruzzo è stato approvato il bando per la selezione dei GAL e delle Strategie di Sviluppo Locale (SSL);

PREMESSO che con Determinazione n. DPD020/78 del 27/10/2016 del Dipartimento Politiche dello Sviluppo Rurale e della Pesca della Regione Abruzzo è stata approvata la graduatoria dei GAL e delle Strategie di Sviluppo locale partecipativo;

PREMESSO che con atto pubblico del Notaio Dott. Biagio Ciampini con studio in Sant'Egidio alla Vibrata (TE), Repertorio n. 251451, Raccolta n. 65138, redatto in data 25/11/2016, registrato a Giulianova (TE) in data 02/12/2016 al n. 7107 serie 1T, si è costituito il GAL "Terreverdi Teramane società consortile cooperativa a responsabilità limitata";

PREMESSO che con Determinazione n. DPD020/380 del 20/09/2017 del Dipartimento Politiche dello Sviluppo Rurale e della Pesca della Regione Abruzzo è stato approvato il Piano di Sviluppo Locale (PSL) definitivo del GAL Terreverdi Teramane "*Insieme per un territorio di qualià che cresce*";

VISTA la convenzione sottoscritta tra il Gal Terreverdi Teramane e la Regione Abruzzo in data 17/12/2018 e s.m.i. avente ad oggetto la realizzazione, nell'ambito del PSR Abruzzo 2014-2020 (Misura 19), delle azioni e attività proposte nel PSL (Piano di Sviluppo Locale) approvato dalla Regione Abruzzo;

VISTO il Regolamento interno del GAL Terreverdi Teramane approvato dall'Assemblea ordinaria dei soci del 21/12/2016;

PRESO ATTO della Determinazione N. DPD/164 del 21/05/2020 del Dipartimento Agricoltura, Servizio Ufficio Programmazione PSR, avente ad oggetto "*Programma di Sviluppo Rurale*

(PSR) Abruzzo 2014-2020. Approvazione Manuale delle Procedure" e del relativo Allegato B "Linee Guida Misure 19";

CONSIDERATO che per attuare il Piano di Sviluppo Locale del GAL Terreverdi Teramane è necessario acquisire adeguati mezzi, strumenti e servizi, per garantire la piena operatività dell'organizzazione e delle sue risorse umane, allo scopo di conseguire le finalità e gli obiettivi della SSL, adottando per le acquisizioni le procedure previste dalla legge (D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.), dalle Linee guida AGEA, dalla normativa regionale e dal regolamento interno del GAL;

DATO ATTO che il corretto ed efficace funzionamento del GAL richiede il possesso di un ufficio operativo adeguatamente attrezzato e fornito di prodotti di cancelleria e materiali di consumo per ufficio, per consentire alle risorse umane dell'organizzazione di svolgere le proprie attività e di perseguire le finalità e gli obiettivi del GAL;

VISTO il Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n. 50 "Codice dei contratti pubblici" e successive modifiche e integrazioni, in particolare l'art. 32 comma 2 per il quale "*Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte. Nella procedura di cui all'articolo 36, comma 2, lettera a) e b), la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico professionali, ove richiesti*";

VISTO l'art. 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs. n. 50/2016 per il quale "*per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro*", "*salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta*";

VISTE le Linee Guida n. 4 dell'ANAC (Autorità Nazionale Anticorruzione) di attuazione del D.Lgs. n.50/2016 recanti "*Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*", approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n.1097 del 26 ottobre 2016, aggiornate al D.Lgs. n.56/2017 con delibera del Consiglio n.206 del 1° marzo 2018, e aggiornate con delibera del Consiglio n.636 del 10 luglio 2019 al decreto legge 18 aprile 2019, n.32, convertito con legge 14 giugno n.55, limitatamente ai punti 1.5, 2.2, 2.3 e 5.2.6.;

TENUTO CONTO dell'Albo fornitori per l'acquisizione di beni e servizi, istituito dal Gal Terreverdi Teramane mediante Avviso pubblico approvato con delibera del Consiglio di Amministrazione del 03/01/2019, aggiornato mediante la procedura di cui alla Determinazione del Presidente n. 39 del 9 Dicembre 2019, e approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione del Gal Terreverdi Teramane del 3 Aprile 2020;

RITENUTO di procedere all'affidamento in oggetto con le modalità di cui al citato disposto dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., avendo svolto, preliminarmente, un'indagine di mercato, al fine di verificare le migliori condizioni dell'offerta (prezzo più basso), mediante consultazione di un negozio online specializzato (mondoffice.com) e mediante

richiesta di preventivo a 4 (quattro) operatori di settore, individuati sul mercato locale, con nota prot. 531/U/2020 del 7/9/2020 che si allega alla presente con la lettera "**A**";

DATO ATTO che sono stati invitati a presentare offerte i seguenti operatori economici:
- Carta & Co. Srls, con sede in Via SS 16 Adriatica n. 74 ad Alba Adriatica (TE), Partita IVA n. 01968340677;
- Gimar Italia Srl, con sede in Zona industriale Ravigliano Via N. Copernico n. 5 a Corropoli (TE), Partita IVA n. 01426370670;
- Tecnolinea Srl di De Benedictis e Tribuiani, con sede in Via Pascoli, Zona Artigianale Ripoli a Moscano Sant'Angelo (TE), Partita IVA n. 00659730675;
- School & Office di Del Toro Devis, con sede in Via Adriatica n. 5 ad Alba Adriatica (TE), Partita IVA n. 00932940679;

PRESO ATTO che sono pervenuti mediante e-mail i seguenti preventivi:
- Carta & Co. Srls; l'offerta non è completa per cui non può essere utilmente confrontata;
- Gimar Italia Srl: prezzo offerto euro 229,30 + IVA per un totale di euro 279,75;
- Tecnolinea Srl di De Benedictis e Tribuiani: prezzo offerto euro 178,50 + IVA per un totale di euro 217,77;
- School & Office di Del Toro Devis: prezzo offerto euro 198,50 + IVA per un totale di euro 242,17,

e che si è verificata sul sito internet mondoffice.com (negozio online specializzato e noto a livello nazionale) la seguente spesa complessiva per la fornitura in oggetto alla data del 10/9/2020: euro 293,15;

CONSTATATO che offerta con il prezzo più basso è quella formulata in data 8/9/2020 dalla ditta **Tecnolinea Srl di De Benedictis e Tribuiani**, Partita IVA n. 00659730675;

RITENUTO di procedere all'affidamento in oggetto con le modalità di cui all'art. 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i., avendo svolto preliminarmente un'indagine di mercato, al fine di verificare le migliori condizioni dell'offerta;

RITENUTO di nominare il Dott. Maurizio Corini Responsabile del procedimento e dell'esecuzione del contratto;

CONSTATATO che per l'acquisizione in oggetto la spesa prevista è inferiore alla soglia di cui all'art. 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i. (euro 40.000,00), per cui la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto;

CONSTATATO che il suddetto operatore economico è in possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del D.Lgs. n.50/2016 s.m.i. e della regolarità contributiva, come dallo stesso dichiarato nell'Allegato B all'offerta del 11/5/2020;

D E T E R M I N A

1. di **dare atto** che quanto specificato nelle Premesse è parte integrante del dispositivo del presente atto;

2. di **affidare** direttamente, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., per le motivazioni espresse in premessa, la fornitura in oggetto, dettagliata nella richiesta di preventivo prot. 531/U/2020 del 7/9/2020, e descritta nell'offerta conseguentemente

presentata, alla **Tecnolinea Srl di De Benedictis e Tribuiani**, con sede a Mosciano Sant'Angelo (TE) in Via Pascoli, Zona Artigianale Ripoli, Partita IVA n. **00659730675**;

3. di **impegnare** la spesa di **euro 217,77 IVA compresa**, che sarà imputata nell'ambito delle spese di funzionamento e di gestione del GAL nella Domanda di sostegno di cui alla Misura 19 - PSR 2014-2020 Regione Abruzzo; Sottomisura 19.4 "*Sostegno per i costi di gestione e animazione*"; Tipologia di Intervento 19.4.1 "*Costi gestionali del GAL e costi per l'attività di animazione della SSL*"; Intervento 19.4.1.1 "*Costi gestionali del GAL*"; Sotto Intervento 19.4.1.1.1 "*Gestione del GAL*"; voce B "*Costi acquisizione beni e servizi*" (Costi relativi alla acquisizione di beni e servizi finalizzati alla realizzazione dell'intervento);

4. di **formalizzare** l'acquisto e il relativo contratto, comprese le modalità di liquidazione della fornitura, ai sensi dell'art. 32 comma 14 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., secondo quanto previsto per gli affidamenti di importo non superiore a 40.000,00 euro, mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio;

5. di attribuire le funzioni di **Responsabile del procedimento** e della sua **esecuzione** al Responsabile Amministrativo e Finanziario (RAF) di questa società, Dott. Maurizio Corini (CF: CRNMRZ66S04F870F);

6. di trattare questo provvedimento nel rispetto del principio di trasparenza.

Il Direttore
del GAL Terreverdi Teramane
Dott.ssa Rosalia MONTEFUSCO

