GAL TERREVERDI TERAMANE	*SCHEDA II* *CRITERI E MODALITÀ DI VALUTAZIONE*	*PROFILO* *Responsabile attività di comunicazione*

CRITERI DI VALUTAZIONE	INDICATORI		MODALITÀ DI VALUTAZIONE	VERIFICA	PUNTI
a) Qualificazione professionale	1. Titolo di studio ***(I punteggi non sono cumulabili. Si valuterà il titolo superiore posseduto)***	- 3 punti: Laurea triennale o titolo di studio equipollente - 5 punti: Laurea triennale specifica afferente alla Comunicazione e al Marketing	Istruttoria desk domande di iscrizione e curricula	***Valutazione domande di iscrizione e curricula***	max 10
		- 5 punti: Laurea magistrale o titolo di studio equipollente - 10 punti: Laurea magistrale specifica afferente alla Comunicazione e al Marketing			
	2. Ulteriori titoli di studio/corsi di formazione afferenti il profilo a selezione ***(Non sarà valutata la partecipazione a convegni, congressi, seminari)***	- 3 punti: altri titoli accademici universitari e post-universitari attinenti (master I e II livello, corsi di specializzazione, dottorati di ricerca); - 2 punti: altri titoli post diploma attinenti (corsi di almeno 200 ore)	Istruttoria desk domande di iscrizione e curricula	***Valutazione domande di iscrizione e curricula***	max 5
b) Esperienze già maturate nel settore di attività di riferimento	Esperienza lavorativa in attività analoghe a quelle oggetto della presente selezione	- 10 punti: esperienza > 3 fino a 5 anni - 25 punti: esperienza > 5 anni	Istruttoria desk domande di iscrizione e curricula	***Valutazione domande di iscrizione e curricula***	max 25
c) ulteriori elementi legati alla specificità dell'incarico	1. Esperienza nella creazione di contenuti multimediali, attraverso l'elaborazione narrativa di testi, sia con modalità giornalistiche che di videoracconto	Valutazione e punteggio: - sufficiente (5 punti) - buona (7 punti) - ottima (10 punti)	Istruttoria desk documentazione allegata	***Valutazione discrezionale documenta-zione***	max 10
	2. Esperienza nella gestione di piani operativi di comunicazione	Valutazione e punteggio: - sufficiente (5 punti) - buona (7 punti) - ottima (10 punti)	Istruttoria desk documentazione allegata	***Valutazione discrezionale documenta-zione***	max 10

	3. Esperienza nella nella gestione di portali, profili social e campagne di comunicazione online	Valutazione e punteggio: - sufficiente (5 punti) - buona (7 punti) - ottima (10 punti)	Istruttoria desk documentazione allegata	*Valutazione discrezionale documenta-zione*	max 10
d) ulteriori elementi legati alla specificità del GAL	1. Qualità e innovatività nell'uso di strumenti di social media e video-fotografici	Valutazione e punteggio: - sufficiente (5 punti) - buona (7 punti) - ottima (10 punti)	Colloquio	*Valutazione livello di conoscenza*	max 10
	2. Conoscenza del tessuto imprenditoriale e produttivo, del territorio del GAL Terreverdi Teramane	Valutazione e punteggio: - sufficiente (1 punto) - buona (3 punti) - ottima (5 punti)	Colloquio	*Valutazione livello di conoscenza*	max 5
	3. Conoscenza del sottointervento "Incubatore diffuso", sviluppato nel territorio del GAL Terreverdi Teramane	Valutazione e punteggio: - sufficiente (1 punto) - buona (3 punti) - ottima (5 punti)	Colloquio	*Valutazione livello di conoscenza*	max 5
e) ulteriori elementi legati alle capacità personali	- Capacità comunicative e relazionali; - Motivazione e attitudine al ruolo	Valutazione e punteggio: - sufficiente (5 punti) - buona (7 punti) - ottima (10 punti)	Colloquio	*Valutazione discrezionale*	max 10

Totale punti Max 100

Ai candidati potrà essere richiesto di produrre, per essere ammessi alla valutazione, tutta la documentazione utile, i riferimenti a siti web, profili social di progetti, web experience, campagne di comunicazione, promozione e marketing a cui si è collaborato o partecipato. In tal caso dovranno essere allegati materiali, link e ogni altra documentazione ritenuta utile dal candidato, atti ad illustrare le attività svolte, i linguaggi e gli strumenti utilizzati, i risultati raggiunti: gli stessi andranno richiamati in un "Elenco sintetico" debitamente sottoscritto, suddiviso per gli indicatori da 1 a 3 presenti al punto c) Ulteriori elementi legati alla specificità dell'incarico.

La procedura di selezione si compone di due fasi:

- Fase 1 Valutazione dei criteri:
  a) Qualificazione professionale;
  b) Esperienze già maturate nei settori di attività di riferimento
  c) Ulteriori elementi legati alla specificità dell'incarico.

Il punteggio minimo per accedere alla Fase 2 è di 50 punti.

- Fase 2 Valutazione del criterio:
  d) Ulteriori elementi legati alla specificità del GAL
  e) Ulteriori elementi legati alle capacità personali.

La seconda fase è riservata ai canditati che superano la prima fase con un punteggio minimo di 50 punti, e prevede lo svolgimento di un colloquio con i singoli candidati, convocati entro 15 giorni dal termine della prima fase, presso la sede operativa del GAL Terreverdi Teramane a Mosciano Sant'Angelo (TE) in Via Provinciale 22/A (Centro Servizi Hubble). Data e ora dei colloqui saranno pianificati dal Gal Terreverdi Teramane e comunicati ai candidati a mezzo PEC. I candidati dovranno presentarsi ai colloqui, pena l'esclusione dalla procedura di selezione, nella data, ora e luogo indicati nella comunicazione, portando con sé un documento di identità in corso di validità; non saranno previste date ulteriori di recupero per coloro che non si presenteranno, salvo assenze per motivi di salute giustificati.

Entreranno a far parte della graduatoria di merito i candidati che avranno conseguito un punteggio minimo di 70/100 punti.

Terminati tutti i colloqui sarà stilata una graduatoria di merito sulla base dei punteggi complessivi ottenuti dai singoli candidati.

Allegato all'AVVISO SELEZIONE RISORSE UMANE - PROFILO "RESPONSABILE ATTIVITÀ DI COMUNICAZIONE" del 15/01/2024 – Prot. 38/I/2024